



خطوات الدفع الإلكتروني (للمؤمن عليه في الباب الخامس)



المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
The Public Institution For Social Security

1 صفحة التأمينات الرئيسية

يدخل المؤمن عليه في الباب الخامس على صفحة التأمينات الرئيسية، ومن ثم يضغط على رابط الدخول على البوابة الإلكترونية للأفراد.

2 البوابة الإلكترونية للأفراد - تسجيل الدخول

يُدخل المؤمن عليه في الباب الخامس بيانات المستخدم إذا كان مسجلاً في خدمة التأمينات الإلكترونية للأفراد، وفي المستقبل القريب سيتم الدخول عن طريق إدخال بيانات الدخول المسجلة في الهيئة العامة للمعلومات المدنية.

3 البوابة الإلكترونية للأفراد - صفحة البيانات التأمينية

يختار المؤمن عليه في الباب الخامس الدفع الإلكتروني تحت قائمة البيانات التأمينية في القائمة الجانبية. (رابط الدفع الإلكتروني لا يظهر إلا للمسجلين في الباب الخامس)

4 البوابة الإلكترونية للأفراد - صفحة الدفع الإلكتروني (للإرشادات)

تظهر إرشادات الدفع الإلكتروني وعلى المستخدم الإقرار بالموافقة عليها بالضغط على زر موافق، في حال عدم الموافقة يتم إعادة توجيه المستخدم إلى الصفحة الرئيسية.

5 البوابة الإلكترونية للأفراد - صفحة الدفع الإلكتروني

يظهر إجمالي المبلغ المستحق حتى آخر تاريخ إستحقاق وتفصيل المبلغ المستحق (من إشتراكات، رد المبالغ والاستبدال، والمبالغ إضافية لرد المبالغ والاستبدال) على الشاشة، كما يستطيع المستخدم رؤية عمليات الدفع السابقة في جدول أسفل الصفحة، وقبل الضغط على زر (إدفع الآن) يستطيع المستخدم تغيير رقم الهاتف النقال لتصل رسالة نصية بعد الدفع على رقم هاتفه الجديد.

6 البوابة الإلكترونية للأفراد - بيانات العملية

يتم إعادة توجيه المستخدم لصفحة التأمينات الإلكترونية للأفراد مرة أخرى ويتم إظهار بيانات العملية سواء كانت ناجحة أو غير ناجحة أو ملغية.

7 البريد الإلكتروني للمؤمن عليه - نسخة من تفاصيل الفاتورة

يتم إرسال تفاصيل فاتورة الدفع عن طريق البريد الإلكتروني إن كانت عملية الدفع ناجحة.

8 رسالة نصية (SMS)

يستلم المستخدم رسالة نصية (SMS) على هاتفه النقال.